

Wójt

**FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA RADNEGO<sup>1</sup>**

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Stanisław Ogorzał

FUNKCJA, STANOWISKO: radny sołtys

WÓJT GMINY RYTRO

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Rytro

TRZEŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

Zwracam się z uprzejmą prośbą do Wójta Gminy Rytro o budowę parkingu na samochody na terenie gminnej nr 563/52 i wydanie 29.01.2019

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW:

Prośba bezpieczeństwa, brak miejsca na parkowanie samochodów mieszkańców jako przedmiotów co utrudnia w okresie zimowym odśnieżanie dróg, proszę o pozytywne rozpatrzenie mojej i mieszkańców, prośby

ZAŁĄCZNIKI:

- 1. ....
- 2. ....

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- pisemna

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Rytro (Dz.Urz.Woj. Małopolskiego z dnia 4 października 2018r. poz.6668). § 29.

- 1. W sprawach dotyczących Gminy, Radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta Gminy.
- 2. Interpelacje powinny dotyczyć spraw o istotnym znaczeniu dla Gminy, zawierać zwięzłe przedstawienie stanu faktycznego i wynikające z tego pytania.
- 3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie.
- 4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady Gminy, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi Gminy.
- 5. Odpowiedzi udziela Wójt lub upoważniona przez niego osoba w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania.
- 6. Treść interpelacji, zapytań oraz treść odpowiedzi podawana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy.

<sup>1</sup>zanzaczyć właściwe