

**FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA RADNEGO<sup>1</sup>**

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Małgorzata Piernoga

FUNKCJA, STANOWISKO: Radny Gminy Rytro

WÓJT GMINY RYTRO - p. Jan Klotarba

za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy Rytro

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego): Dotyczy:

→ budowy chodnika / pobosa / wzdłuż drogi asfaltowej od  
 źródła wody mineralnej wzdłuż posesji dookół Starego Gostoku.  
 Treść: Chodnik był budowany ok. 30 lat temu. W ciągu lat  
 powstało duże osiedle, wzrosła liczba mieszkańców. Fakt ten spowodował  
 niestannie zwiększający się ruch samochodowy. Ciężkie samochody  
 codziennie tędy podjeżdżają, dorożki, dzieci, rowerzyści, osoby niepełnosprawne.  
 Chodnik jest już szorstki, dziurawy, niebezpieczny. Stanowi zagrożenie  
 osobom, w szczególności dla dzieci i osób niepełnosprawnych. Samo-  
 chody zajmują połowę drogi i przy wymijaniu niszczą chodnik.

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA GMINY I JEJ MIESZKAŃCÓW: Brak chodnika

powoduje bezpośrednie zagrożenie życia i zdrowia mieszkańców  
 & muszących do poruszania się po jezdni. Dotarcie do domów  
 często jest ryzykowne. Zarosnięty stary chodnik, z dziurami  
 zaprzecza kanonom estetyki i negatywnie wpływa na

ZAŁĄCZNIKI:

1. promocję gminy & przepisami prawa. Naprawa szkód osobowych  
 może generować dodatkowe fundusze budżetowe.

MOJE PYTANIE: Czy przewidziano tę inwestycję w tegorocznym

FORMA UDZIELONEJ ODPOWIEDZI:

- pisemna

POUCZENIE:

Wyciąg ze Statutu Gminy Rytro (Dz.Urz.Woj. Małopolskiego z dnia 4 października 2018r. poz.6668).  
§ 29.

1. W sprawach dotyczących Gminy, Radni mogą kierować interpelacje i zapytania do Wójta Gminy.
2. Interpelacje powinny dotyczyć spraw o istotnym znaczeniu dla Gminy, zawierać zwięzłe przedstawienie stanu faktycznego i wynikające z tego pytania.
3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie.
4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady Gminy, który przekazuje je niezwłocznie Wójtowi Gminy.
5. Odpowiedzi udziela Wójt lub upoważniona przez niego osoba w terminie nie później niż 14 dni od dnia otrzymania.
6. Treść interpelacji, zapytań oraz treść odpowiedzi podawana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy.

<sup>1</sup>zaznaczyć właściwe